

**INFORMACJA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE SĄ PRZETWARZANE PRZEZ
GMINĘ STARE POLE W ZWIĄZKU Z GMINNYM PROGRAMEM UDZIELANIA DOTACJI
CELOWYCH NA INWESTYCJE SŁUŻĄCE OCHRONIE POWIETRZA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole.
2. Powołany jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Stare Pole, z którym można skontaktować się elektronicznie auditor@auditorsecurity.pl, lub telefonicznie, tel. 696 011 969.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dotację oraz zawarcia umowy o dotację, a także - w przypadku uzyskania dotacji – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. 3. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pan/Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dotację oraz zawarcia i realizacji umowy.
8. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis współwłaściciela budynku, jeśli dotyczy)